|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | № |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | на № |  | от |  | | Руководителю  *И.О. Фамилия*  г. Владимир, ул. *Наименование*, д. *номер* |

***Требования о подготовке к ОЗП 2017-2018 г.г.***

На основании «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 24 марта 2003г. № 115 (далее – ПТЭ) и «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных Приказом Минэнерго РФ от 12 марта 2013г. № 103 (далее – Правила оценки), для обеспечения надежной работы системы теплоснабжения в отопительный период и подготовки Ваших (или используемых Вами с целью оказания коммунальных услуг) теплопотребляющих установок к подаче тепловой энергии (теплоносителя) Вам необходимо:

1. В срок до *01.05.2017 г.* представить в отдел тепловой инспекции ВФ ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» проект системы отопления объектов теплопотребления (при наличие), а также план-график проведения испытаний систем теплопотребления на гидравлическую прочность и плотность, гидропневматической промывки и ремонта системы теплопотребления, согласованный с администрацией муниципального образования (основание – см. п.2.8.1, п.6.2.63 и п.11.2 ПТЭ).
2. Произвести гидропневматическую промывку систем теплопотребления до полного осветления воды с составлением акта (см.п.9.2.9.ПТЭ). Данное мероприятие выполнить в присутствии представителя (ей) теплоснабжающей организации (её агента) – по согласованию. После проведения промывки, систему отопления заполнить водой согласно п.9.2.11 ПТЭ.
3. Провести испытания тепловых сетей (при наличие в эксплуатационной ответственности) и оборудования систем теплопотребления на прочность и плотность в присутствии представителя(ей) теплоснабжающей организации (или её агента) с последующим составлением акта (см. п.9.2.13 ПТЭ).
4. Установить на вводе тепловых сетей стальную запорную арматуру, произвести ревизию (при необходимости замену) запорной и регулирующей арматуры (см. п.9.1.26 ПТЭ).
5. Установить автоматический регулятор температуры воды в системе ГВС и отопления (см. п.9.5.1 ПТЭ).
6. Установить поверенные контрольно-измерительные приборы. Особое внимание уделить установке показывающих термометров и манометров на выходе ГВС из водоподогревателей (см. п.9.1.44 – 9.1.46 ПТЭ).
7. Произвести ремонт и регулировку предохранительных клапанов и автоматических регуляторов (см.п.9.2 ПТЭ).
8. Установить дросселирующие устройства (сопла элеваторов, диафрагмы) с диаметрами, соответствующими расчёту теплоснабжающей организации (см. п.9.2 ПТЭ): *согласно пообъектному перечню – Приложение 1*
9. Выполнить утепление зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и т.п., а также индивидуальные тепловые пункты) (см. п.11.5 ПТЭ).
10. Выполнить ремонт тепловой изоляции трубопроводов, тепловых пунктов, элеваторных узлов (см.п.9.1.39 ПТЭ).
11. Произвести покраску трубопроводов в тепловых пунктах и элеваторных узлах (см. п.9.1.40 ПТЭ).
12. Произвести работы по герметизации ввода трубопроводов тепловых сетей (см. п.6.1.6 ПТЭ).
13. Выполнить работы по обслуживанию узла учёта тепловой энергии (при его наличии):

- в случае истечения межповерочного интервала, произвести поверку средств учета;

- очистку расходомеров, заполнение маслом гильз термосопротивлений;

- оформить ежегодный допуск в эксплуатацию узла учета.

1. Привести помещение ИТП в соответствие с требованиями санитарных норм и ПТЭТЭ (убрать мусор, обеспечить надлежащее стационарное освещение и т. д.) (см. п. п. 6.1.36 ПТЭ)
2. Вывесить на видном месте в помещении индивидуального теплового пункта схему ИТП (ЦТП) с указанием номеров запорной, регулирующей, предохранительной арматуры (см. п. 9.15 ПТЭ).
3. Предоставить в отдел тепловой инспекции ВФ ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» копию технических паспортов тепловых пунктов с приложением схем ИТП (ЦТП), а так же схему теплоснабжения тепловых пунктов (в случае наличия нескольких ИТП на объекте (предприятии)) (см. п.9.1.5 ПТЭ).
4. Обучить и аттестовать ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и предоставить копию приказа о назначении лица, ответственного за теплоснабжение предприятия/организации (см. п. 2.1.2, 2.2.2 ПТЭ).
5. Отремонтировать теплопроводы тепловой сети, принадлежащие потребителю (см. п.11.5 ПТЭ).
6. Ликвидировать прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией (см. п.11.5 ПТЭ).
7. Произвести регулировку системы отопления и ГВС (см. п.9.3.25 ПТЭ).
8. Индивидуальные рекомендации по объекту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Оформить «Акт готовности к отопительному периоду» в срок до *01.09.2017 г.* (см. Приказ Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»).
10. Получить «Паспорт готовности к отопительному периоду» в срок до *15.09.2017 г.* (см. Приказ Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»).

Подача тепловой энергии на объекты Вашего предприятия/организации в отопительный период *2017-2018 г.г.* будет осуществлена после подписания «Паспорта готовности к отопительному периоду» и урегулирования с теплоснабжающей организацией (её агентом) вопроса погашения имеющейся задолженности за поставленные теплоэнергресурсы.

Справочно:

1. По вопросам вызова представителя теплоснабжающей организации обращаться в отдел тепловой инспекции: ул. Б.Нижегородская, д.91, тел: 8 (4922) 37-86-54; 44-60-55; 44-63-55; 44-52-11

2. Перечень документации, необходимой для получения акта готовности к ОЗП

* 1. Приказ о назначении ответственного лица, прошедшего обучение и имеющего удостоверение Ростехнадзора.
  2. Паспорта тепловых пунктов и тепловой сети, находящихся в зоне ответственности, с приложением схем теплового пункта и тепловой сети.
  3. Акт ежегодной проверки узла учета тепловой энергии.
  4. Акт наличия (отсутствия) технической возможности установки узла учета тепловой энергии, составленный с участием представителя теплоснабжающей организации или её агента (в случае отсутствия узла учета тепловой энергии).
  5. Акт разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности наружной тепловой сети.
  6. Акт промывки внутренних систем теплопотребления с указанием результатов.
  7. Акт гидравлических испытаний внутренних систем теплопотребления с указанием результатов.
  8. Акт гидроиспытаний оборудования теплового пункта и водоподогревателей.
  9. Акт настройки предохранительного клапана и(или) регулятора температуры.
  10. Акт герметизации ввода.
  11. Акт гидроиспытания теплосети, находящейся в зоне ответственности.

Руководитель теплоинспекции (А.А. Рожков)

Требования подготовил и выдал:\_*\_\_\_* \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Требования получил представитель Клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Должность,*

\_( \_\_\_\_\_ \_\_\_)

*ФИО*

Телефон № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата получения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_